



Wir sind eine auf dem Gebiet des Wirtschafts- und Steuerrechts und insbesondere Unternehmenskauf spezialisierte Wirtschaftskanzlei mit mehr als 90 Rechtsanwälten und Steuerberatern mit nationalen und internationalen Mandanten. Für unser Büro in **München** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n

Mitarbeiter/in für den Empfang (Telefonzentrale)

Sie haben möglichst schon einmal am Empfang gearbeitet und sind mit den vielen Aufgaben, die dort anfallen, vertraut. Eventuell bringen Sie Erfahrung aus der Hotellerie mit. Sie können uns am Telefon mit einer angenehmen Telefonstimme und persönlich mit einem gepflegten Erscheinungsbild repräsentieren. Sie sind die Visitenkarte unserer Kanzlei. Loyalität und Diskretion sind für Sie selbstverständlich. Stresssituationen, die Notwendigkeit zu organisieren und sich neu auftauchender Sachverhalte schnell und kompetent anzunehmen, machen Ihnen nichts aus. Das Beherrschen der deutschen und englischen Sprache sind unabdingbare Voraussetzungen ebenso wie das MS Office Paket.

Sie arbeiten in einem unkomplizierten und unkonventionellen Team in modern eingerichteten Büroräumen über den Fünf Höfen.

Haben Sie Lust in einer erfolgreichen Sozietät mitzuarbeiten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Besuchen Sie uns auch im Internet unter www.pplaw.com.

P+P Pöllath + Partners

Kardinal-Faulhaber-Str. 10, 80333 München

Iris Schmidt-Ickes

Telefon 089 / 24240 – 122, E-Mail: iris.schmidt-ickes@pplaw.com