

**Wir sind eine auf dem Gebiet des Wirtschafts- und Steuerrechts und insbesondere auf Unternehmenskauf spezialisierte Kanzlei mit mehr als 150 Rechtsanwälten und Steuerberatern mit nationalen und internationalen Mandanten.**

**Wir setzen an drei vernetzten Standorten 150 Windows Server in den Bereichen AD, Exchange, SCCM, Citrix, VMware, SQL, Enterprise Vault, Dynamics NAV, iManage DMS u.v.a. ein.**

**Unser Administrationsteam braucht Unterstützung. Daher suchen wir für unser Büro in Berlin einen**

## IT-Administrator (m/w/d)

### Wir suchen

- Mitarbeit im Team bei der Administration unserer Server und Netzwerkstrukturen
- Analyse und selbstständiges Lösen von Störungen und Problemen
- Mitarbeit bei Soft- und Hardwareprojekten und perspektivisch eigenverantwortliche Durchführung von IT-Projekten, auch kleinere oder Teil-IT-Projekte möglich
- Sicherstellung eines sicheren und effizienten Betriebes der zu verantwortenden Systeme

### Sie haben

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) für Systemintegration/IT-Systemelektroniker oder vergleichbare Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung als IT-Administrator (m/w/d) oder
- als Berufseinsteiger (m/w/d) hohes Interesse am Ausbau Ihrer Kenntnisse
- Erfahrung mit Microsoft Server-Betriebssystemen und Netzwerken
- ein hohes Verantwortungsbewusstsein und sicheres Auftreten
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- fließende Deutsch- und idealerweise gute Englischkenntnisse
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit

### Wir bieten Ihnen

- eine kollegiale Atmosphäre, flache Hierarchien und ein Prinzip der offenen Tür in einem interdisziplinären Team
- gute Einarbeitung durch langjährig erfahrene Kollegen
- interne und externe Weiterbildung
- einen modernen Arbeitsplatz mit Einzelbüros in zentraler Lage
- überdurchschnittliche Vergütung
- gleitende Arbeitszeit
- Übernahme der Kosten für die Anfahrt mit dem öffentlichem Nahverkehr
- kostenlose Verpflegung in unserem eigenen Bistro und andere Vergünstigungen

Fühlen Sie sich angesprochen und haben Lust, in einer erfolgreichen Sozietät in zentraler Lage und mit guten Sozialleistungen mitzuarbeiten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte online an [iris.mai@pplaw.com](mailto:iris.mai@pplaw.com) senden.